



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

SETTORE IV

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER IL SERVIZIO DI NOTIFICA DI ATTI AMMINISTRATIVI E, ALL'OCCORRENZA, ANCHE DI QUELLI TRIBUTARI PER UN ANNO A TITOLO SPERIMENTALE, APPROVATO CON DETERMINA n. 74 (R.G. 233) del 06/06/2023**

## **IL COMUNE DI BARANO D'ISCHIA RENDE NOTO**

che in esecuzione della deliberazione G.C. n 135/2022, l'Amministrazione Comunale di Barano d'Ischia intende ricorrere al conferimento di due incarichi, con contratti di prestazione occasionale, per il servizio di notifica degli atti amministrativi e all'occorrenza anche di quelli tributari. A tal fine si raccolgono curricula professionali per l'attribuzione dei predetti incarichi.

### **1. OGGETTO DELL'INCARICO E OBBLIGHI DELL'INCARICATO**

Il Comune di Barano d'Ischia ritiene di ricorrere all'affidamento di due incarichi per il servizio di notifica degli atti amministrativi e all'occorrenza anche di quelli tributari. Gli incarichi hanno per oggetto l'attività di notifica sul territorio del Comune, con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

La notifica degli atti dovrà essere effettuata entro la data di scadenza indicata dall'Ufficio al momento della consegna degli atti. Nessun rifiuto può essere opposto dal soggetto notificatore sulla ristrettezza temporale, quando gli atti vengano consegnati almeno 15 giorni liberi prima della data ultima per la notifica. Nessun corrispettivo verrà riconosciuto per gli atti notificati successivamente alla data indicata ed in caso di notifica errata.

Per potersi ritenere perfezionato il processo di notifica, occorre che le formalità descritte dalla norma siano rigorosamente rispettate e puntualmente attestate nella relata di notifica. Solo il compimento di tali formalità farà ritenere l'atto notificato e darà diritto al compenso previsto.

L'Ufficio preposto del Comune di Barano d'Ischia provvederà, invece,

- alla previa verifica dei dati anagrafici e di residenza;
- alla predisposizione degli elenchi/distinte degli atti da notificare;
- alla restituzione degli atti regolarmente notificati per conto degli Enti terzi;
- alla restituzione degli atti non notificati con le motivazioni della mancata notifica.

### **2. NATURA DELL'INCARICO**

L'affidamento degli incarichi sarà formalizzato mediante la stipula di un contratto di prestazione occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.

I rapporti verranno tenuti dal Responsabile del IV Settore o da persona da lui indicata che, sin d'ora, viene individuata nella persona della Dott.ssa Carmela Mennella.



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

SETTORE IV

### 3. REQUISITI RICHIESTI

I soggetti che intendono partecipare alla selezione, di cui al presente Avviso pubblico, devono possedere, alla data di pubblicazione dell'Avviso de quo, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età anagrafica compresa tra i 18 anni e l'età pensionabile;
- possesso del titolo di studio della Scuola Secondaria di Primo Grado o della certificazione di aver assolto obbligo scolastico (pari a 10 anni, per i nati dal 1991, ex art.1, comma 622, Legge 296/2006; Legge Finanziaria 2007);
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune o Stato Estero di residenza, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- non aver riportato condanne penali o eventuali procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche Amministrazioni;
- non essere stati interdetti dai pubblici uffici o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

Costituiscono titoli di preferenza e sono valutati al fine della selezione:

- le professionalità e le esperienze maturate nelle materie e nelle attività oggetto dell'incarico;
- possesso attestato di corso di formazione per Messo Comunale;
- possesso attestato di formazione con certificazione di idoneità per Messo Notificatore ai sensi dell'art. 1, comma 159 della L. 296/2006;

### 4. DURATA DEGLI INCARICHI

I contratti avranno inizio a partire dal 01/07/2023 e dureranno sino al 30/06/2024, con possibilità di proroga per un altro anno.

Alla scadenza del succitato periodo gli incarichi conferiti si intenderanno automaticamente risolti, senza necessità di disdetta e senza che i collaboratori abbiano nulla a che pretendere dal Comune di Barano d'Ischia.

### 5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il pagamento avverrà sulla base delle prestazioni effettivamente rese, applicando le seguenti tariffe:

- avvisi di pagamento TARI: € 1,80
- avvisi di accertamento TARI, IMU e TASI: € 3,50;
- atti fiscali e catastali dell'Agenzia delle Entrate: € 4,50;
- accertamenti di altri Comuni italiani: € 4,50;

L'importo massimo percepibile è quello stabilito dalla normativa vigente in materia di prestazioni occasionali.

### 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta e corredata da curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo, dovrà essere redatta secondo lo schema in calce al presente avviso, contenente l'attestazione dei requisiti e le dichiarazioni ivi previste, ed indirizzata al responsabile del Settore IV secondo una delle seguenti modalità:



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

SETTORE IV

- **direttamente** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Barano d'Ischia - via Corrado Buono n. 21, 80072 Barano d'Ischia, nei seguenti giorni e orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9.00 - 13.00 e martedì e giovedì 16.00 - 17.30.

- **a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R** all'indirizzo sopra precisato;

- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo@comunebarano.it.

La domanda inviata in formato elettronico deve essere scansionata in formato pdf/A e firmata digitalmente, così come i relativi allegati.

La domanda ed il curriculum allegato, dovranno essere firmati e dovranno pervenire improrogabilmente entro e non oltre dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Non saranno considerate le domande inviate oltre tale data, in particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione. Gli interessati dovranno riportare nel curriculum, prima della sottoscrizione, che quanto dichiarato corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace.

Al curriculum deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità dell'interessato

## 9. VALUTAZIONE CURRICULA

La selezione sarà effettuata da Commissione appositamente costituita e avverrà con procedura comparativa dei curricula, al fine di accertare il possesso dei requisiti previsti e delle esperienze professionali indicate nel curriculum stesso.

Seguirà colloquio sulle materie oggetto di incarico nonché motivazionale.

I punteggi saranno attribuiti secondo il seguente schema:

CRITERI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	PUNTI
Punteggio conseguito al diploma	oltre 90: 10 da 75 a 90: 5 meno di 75: 2	Max 10
Possesso laurea	110: 10 Da 90 a 109: 7 meno di 90: 5	Max 10
Possesso attestato di corso di formazione per Messo Comunale		10
Possesso attestato di formazione con certificazione di idoneità per Messo Notificatore ai sensi dell'art. 1, comma 159 della L. 296/2006		10
Curriculum vitae	Valutazione di esperienze pregresse nelle materie oggetto di incarico	Max 10
Colloquio	Valutazione delle attitudini personali, delle capacità e delle motivazioni	Max 50
		100



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

SETTORE IV

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature più conformi alla professionalità ricercata e, pertanto, dalla presente ricerca di collaboratori non scaturirà alcuna graduatoria né alcun vincolo di assunzione.

Gli incarichi potranno essere conferiti anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente ovvero potranno non essere conferiti nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle posizioni da ricoprire.

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati – i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore IV, per le finalità dell'avviso e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante. Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del suddetto regolamento.

## 11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio on line, visionabile sul sito internet del Comune di Barano d'Ischia nella sezione "Avvisi".

## 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Luigi Mattera.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

Dott. Luigi Mattera